



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IX Ambito Territoriale Provinciale di Ragusa
Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"
Via Biancospino s.n. – 97018 SCICLI (RG)

C.F.: 90012170883 - Cod. Mecc.: RGIC81200V- Tel.: +390932832609 Fax.: 1782714396

PEO: rgic81200v@istruzione.it- PEC: rgic81200v@pec.istruzione.it

Sito internet www.donmilaniscicli.edu.it

I.C. "DON MILANI" - SCICLI
Prot. 0007718 del 14/11/2023
I-2 (Uscita)

Ai Docenti della scuola secondaria
Ai Genitori degli alunni della scuola
secondaria
Ai Componenti del consiglio di Istituto
Al Sito web
Agli atti

Oggetto: Costituzione Organo di Garanzia A.S. 2023/24

La Dirigente Scolastica

-VISTO il D.P.R. n. 235/2007 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";

-VISTA la nota MIUR, prot. n. 3602/PO del 31.07.2008, contenente disposizioni applicative del D.P.R. n. 235/2007;

-CONSIDERATO che non è stato costituito l'Organo di garanzia, all'atto delle elezioni degli organi Collegiali;

-Sentito il Collegio dei Docenti che ha espresso parere favorevole alla sua costituzione;

-Sentito il Consiglio di Istituto che ha deliberato per l'integrazione del Regolamento d'istituto ;

- VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto del 06/11/2023 con cui sono stati designati quali componenti dell'Organo di Garanzia i due docenti e i due genitori componenti il Consiglio che abbiano riportato il maggior numero di voti;

VISTO il verbale delle elezioni del Consiglio di Istituto del 30/11/2021;

DECRETA

l'Organo di garanzia interno alla scuola di cui all'art. 5 del DPR 249/98 e s.m.i. così come di seguito riportato:

CARMELA PAOLINO	Dirigente Scolastico	Presidente
MIGLIORE CLAUDIO	Componente docenti	Membro effettivo
NIFOSI LUCIA	Componente docenti	Membro effettivo
GALESÌ LILIANA	Componente genitori	Membro effettivo
ARRABITO EMILIA	Componente genitori	Membro effettivo
FIDONE MARIA TERESA	Componente genitori	Membro supplente

Ai sensi delle disposizioni di cui in premessa e del Regolamento d' Istituto, l'Organo di Garanzia rimane in carica

per tutto l'anno scolastico 2023/24 ed è presieduto dal Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica

ART. 1 - FINALITA' E COMPITI.

E' costituito presso l'I.C. "DON LORENZO MILANI", ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998 n. 249, l'Organo di Garanzia (O.G. L'Organo di Garanzia si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare una strada adeguata per una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme. Le sue funzioni, inserite all'interno dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:

- a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano insorgere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
- b) esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti o di chi esercita la potestà genitoriale in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina
- c) Il funzionamento dell'O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti o viceversa.

ART. 2 – COMPOSIZIONE.

L'Organo di Garanzia è composto da:

- Dirigente Scolastico
 - due docenti, designati dal Consiglio d'Istituto, tra i docenti membri del Consiglio d'Istituto;
 - due genitori, designati dal Consiglio d'Istituto, tra i genitori membri del Consiglio d'Istituto;
2. I componenti dell'O.G. restano in carica per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto che li ha designati.
 3. La presidenza spetta al Dirigente Scolastico.
 4. Ciascuno dei membri verrà sostituito in caso di temporanea impossibilità o di astensione obbligatoria da un supplente appartenente alla medesima componente.
 5. I genitori componenti dell'O.G. non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti studenti appartenenti alla stessa classe del proprio figlio, ovvero insegnanti della stessa classe del proprio figlio.
 6. Gli insegnanti componenti dell'O.G. non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti colleghi che insegnano nelle stesse classi ovvero propri studenti.
 7. Nel caso si verifichi una di tali situazioni di cui ai punti 5 e 6 dell'art. 2 del presente Regolamento, i componenti incompatibili non possono partecipare alla seduta e devono essere sostituiti dai supplenti.
 8. La funzione di segretario verbalizzatore viene svolta da uno dei componenti designato dal Dirigente.

ART. 3 - MODALITA' E CRITERI DI FUNZIONAMENTO GENERALI.

L'Organo di Garanzia viene convocato dal Dirigente.

2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo, sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il presidente potrà convocare l'O.G. anche con un solo giorno di anticipo.
3. Ciascuno dei componenti dell'O.G. è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute o di cui è venuto a conoscenza in quanto membro dell'organo di garanzia e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e per scopi esclusivamente

attinenti alle finalità dell'O.G.

4. Le deliberazioni dell'O.G. devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale, nella quale non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Dirigente.

Le deliberazioni sono valide quando sono presenti tutti i membri dell'O.G., effettivi o supplenti

ART. 4 – RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI.

Il ricorso avverso a una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al regolamento di disciplina, può essere presentato da uno dei genitori mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'O.G., in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti l'accaduto.

2. Il ricorso deve essere presentato in segreteria didattica entro il termine prescritto di 15 giorni dalla comunicazione della sanzione. I ricorsi presentati fuori termini, non saranno, in nessun caso accolti.
3. Ricevuto il ricorso, il Presidente provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie della famiglia, del Consiglio di classe o di chi sia stato coinvolto o citato.
4. Il materiale reperito viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'O.G.
5. L'organo si riunisce entro i dieci giorni successivi e alla seduta chiama a partecipare un genitore dell'alunno a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare; è ammessa anche la presenza dell'alunno interessato.
6. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o di un non docente, anch'egli è chiamato a partecipare alla seduta.
7. Le loro testimonianze sono messe a verbale.
8. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola.
9. Il Dirigente Scolastico provvederà ad informare della decisione il Consiglio di classe e la famiglia mediante un atto formale.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Carmela Paolino

