



Via Biancospino s.n. – 97018 SCICLI (RG)
Tel.: 0932/832609 Sito internet www.donmilaniscicli.edu.it
PEO: rgic81200v@istruzione.it - PEC: rgic81200v@pec.istruzione.it
codice IPA: **istsc_rgic81200v** – Codice univoco Fattura Elettr.: **UFQSAM**
C.F.: **90012170883** - Cod. Mecc.: **RGIC81200V**

CIRCOLARE N.208

I.C. "DON MILANI" - SCICLI
Prot. 0005616 del 26/05/2026
II-2 (Uscita)

Scicli, 26/05/2026

Docenti della Scuola secondaria di I grado

Albo

Oggetto: Convocazione dei Consigli di Classe per gli Scrutini del II quadrimestre – Scuola secondaria di I grado

Si comunica che sono convocati, presso il plesso Centrale dell'Istituto "Don Lorenzo Milani", i Consigli di Classe della Scuola secondaria di I grado per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Valutazione finale degli alunni.

Le riunioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Classe	Data	Orario
1E	Martedì 09/06/2026	12:00 – 12:45
1C	Martedì 09/06/2026	12:45 – 13:30
3E	Martedì 09/06/2026	13:30 – 14:15
	PAUSA PRANZO	14:15 - 14:30
3B	Martedì 09/06/2026	14:30 – 15:15
2B	Martedì 09/06/2026	15:15 – 16:00
1B	Martedì 09/06/2026	16:00 – 16:45
3C	Giovedì 11/06/2026	08:30 – 09:15
1D	Giovedì 11/06/2026	09:15 – 10:00
3D	Giovedì 11/06/2026	10:00 – 10:45
2D	Giovedì 11/06/2026	10:45 – 11:30
2A	Giovedì 11/06/2026	11:30 – 12:15
1A	Giovedì 11/06/2026	12:15 – 13:00
3A	Giovedì 11/06/2026	13:00 – 13:45

In vista delle riunioni dei Consigli di Classe della Scuola Secondaria di Primo Grado per la valutazione finale degli alunni (scrutini a partire da giorno **9 giugno 2026**), si ricordano gli adempimenti a cura dei docenti e dei Coordinatori di Classe:



- i Docenti interessati dovranno trascrivere, entro il **29 maggio 2026**, i voti di **Educazione Civica** nella relativa tabella cartacea presente in sala docenti;
- i Docenti Coordinatori, predisporranno la valutazione di **Educazione Civica** sulla base della tabella compilata dai Docenti, nonché quella relativa al **Comportamento** sulla base della relativa griglia di valutazione (che produrranno come avvenuto negli scrutini del I quadrimestre) e si confronteranno con il Consiglio di Classe prima del caricamento, che dovrà avvenire entro il **5 giugno 2026**;
- tutti i docenti dovranno inserire su Argo didUP, entro il **5 giugno 2026**, le **valutazioni finali degli alunni e la relazione finale della propria disciplina**, in modo che il Coordinatore di classe possa provvedere ad elaborare la relazione finale coordinata che verrà anch'essa inserita in Argo didUP e stampata per essere approvata e firmata dai Docenti del Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale;
- i Docenti Coordinatori predisporranno i **Giudizi globali di maturazione** e quelli relativi al **Comportamento** e si confronteranno con i Docenti del Consiglio di Classe in modo da ultimare il loro caricamento entro il giorno precedente la data dello scrutinio;
- durante lo scrutinio, si dovranno rivedere i **voti e i giudizi sul comportamento e i giudizi sul progresso negli apprendimenti**;
- riguardo agli alunni ammessi alla classe successiva ma che risulteranno avere delle carenze in una o più discipline, i docenti delle **classi prime e seconde** dovranno predisporre soltanto quella parte di programma in cui gli studenti risultano insufficienti e che dovranno recuperare durante il periodo estivo in vista delle prove all'inizio dell'anno successivo. La segreteria si occuperà di consegnare alle famiglie il documento predisposto dai docenti subito dopo lo scrutinio;
- i Docenti delle **classi terze** dovranno consegnare al coordinatore, in duplice copia, il **programma svolto**, sottoscritto da almeno due alunni;
- i Docenti Coordinatori delle **classi terze** predisporranno la **relazione finale coordinata in duplice copia** in cui dovranno anche essere inseriti i criteri di valutazione delle prove d'esame e le modalità di svolgimento dell'Esame conclusivo del Primo Ciclo di Istruzione;
- si ricorda che per le **classi terze** dovrà essere compilata la **Certificazione delle Competenze** da approvare nella stessa seduta riservata alla valutazione finale degli alunni.

Istruzioni per il Caricamento dei voti (Tutti i Docenti)

- Accedere con le proprie credenziali su Argo didUP;
- andare su "Scrutini" e "Caricamento voti";
- cliccare sulla classe interessata;
- scegliere il periodo: SCRUTINIO FINALE;
- cliccare su voti e assenze;
- cliccare su "Avanti" (a dx in alto);
- cliccare sulla propria materia;
- cliccare su "Azioni" (in alto a dx);
- importare i voti e le assenze dal Registro Elettronico ("importa" in alto a dx);
- effettuare l'eventuale arrotondamento del voto;
- salvare.



Inserimento Giudizi (Docenti Coordinatori)

- Accedere con le proprie credenziali su Argo didUP;
- cliccare su “Giudizi”;
- cliccare sulla classe di cui si è coordinatore;
- SF – SCRUTINIO FINALE;
- Cliccare sull'alunno/a e compilare il giudizio;
- da “Modifica manuale” personalizzare i giudizi se necessario;
- salvare;
- ripetere la stessa procedura per tutti gli alunni.

Si ricorda ai Docenti che al link indicato di seguito è a disposizione il [manuale di gestione DidUP per il Docente](#).

Il Dirigente Scolastico

Prof. Michele Agnello

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005s.m.i. e norme collegate