



**Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"**

Via Biancospino s.n. – 97018 SCICLI (RG)
Tel.: 0932/832609 Sito internet www.donmilaniscicli.edu.it
PEO: rgic81200v@istruzione.it - PEC: rgic81200v@pec.istruzione.it
codice IPA: istsc_rgic81200v – Codice univoco Fattura Elettr.: UFQSAM
C.F.: 90012170883 - Cod. Mecc.: RGIC81200V

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) –

Obiettivo Specifico ESO4.5– Azione ESO4.5.A2– Sotto azione ESO4.5.A2.B

D.M. n. 38 del 06/03/2026, Avviso Prot. **95165**, 24/04/2026

“Formazione docenti”

I.C. "DON MILANI" - SCICLI
Prot. 0008217 del 03/08/2026
VI (Uscita)

Al Personale interno

Al Personale delle altre Istituzioni scolastiche

Agli esperti esterni

All'albo on-line

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Avviso pubblico unico per il reclutamento di **n. 2 Esperti e 2 Tutor** tra il personale interno ed esterno per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027**, Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2– Sotto azione ESO4.5.A2.B, D.M. n. 38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165, 24/04/2026 “Formazione docenti”

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-442

Titolo Progetto: Sviluppo professionale e innovazione educativa

Codice CUP: I44D26002340007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la L. 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Vista** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- Visto** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione vigente;
- Visto** l’Avviso Prot n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.col cofinanziamento dell’Unione europea;



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

- Vista** l'assegnazione dei CUP – Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;
- Vista** la candidatura n. 95165 presentata dall'istituzione Scolastica;
- Vista** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026, acquisita al prot. n. 6574 del 16/06/2026;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/01/2026, delibera n. 71;
- Visto** il decreto di variazione n.11 al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, con in quale è stato assunto in bilancio il progetto PON-FSE_ "Formazione docenti" CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI- 2026-442 "Sviluppo professionale e innovazione educativa" _ Avviso 95165 del 24/04/2026 (DM 38 del 06/03/2026) _CUP: I44D26002340007;
- Visto** il decreto di nomina al RUP prot. 8216 del 31/07/2026;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;
- Ritenuto** necessario provvedere al reclutamento di appropriate figure professionali per lo svolgimento di tutte le attività relative alla realizzazione del progetto autorizzato per i due moduli previsti;
- Considerato** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- Tenuto conto** che secondo il presente Avviso, fatto salvo il possesso dei requisiti di partecipazione, si provvederà a individuare le figure richieste nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
 - c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - d) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno.



**Istituto Comprensivo Statale
"Don Lorenzo Milani"**

**EMANA il seguente
AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE**

Art.1

Oggetto

L'avviso ha l'obiettivo di reclutare personale n. 2 esperti per la realizzazione di 2 moduli formativi finalizzati alla formazione professionale del personale Docente di questo Istituto.

I moduli formativi e i prospetti delle figure professionali richieste per il loro espletamento sono indicati nelle tabelle 1 e 2 riportate di seguito.

Tab. 1 – Moduli formativi

N. modulo	Tipologia intervento	Titolo modulo	Durata modulo	Numero corsisti
1	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	"Nuovo Curricolo nuove opportunità"	30 ore	20
2	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	"Competenze professionali per la didattica"	30 ore	20

Tab. 2 - Prospetto delle figure richieste

Profilo	Figura richiesta	Durata incarico	Compenso orario (lordo Stato)	Compenso complessivo (lordo Stato)
E.1	Esperto modulo "Nuovo Curricolo nuove opportunità"	30 ore	70 €/ora	2.100,00 €
E.2	Esperto modulo "Competenze professionali per la didattica"	30 ore	70 €/ora	2.100,00 €
T.1	Tutor modulo "Nuovo Curricolo nuove opportunità"	30 ore	30 €/ora	900,00 €
T.2	Tutor modulo "Competenze professionali per la didattica"	30 ore	30 €/ora	900,00 €



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Descrizione dei Moduli:

"Nuovo Curricolo nuove opportunità"

Il modulo intende accompagnare il personale docente ed educativo nel processo di revisione, ridefinizione e aggiornamento del Curricolo d'Istituto alla luce delle Nuove Indicazioni Nazionali 2025, promuovendo una riflessione condivisa sui processi di progettazione didattica, educativa e valutativa.

Il percorso formativo sarà orientato allo sviluppo di competenze relative alla micro e macro progettazione, con particolare attenzione alla verticalizzazione del curricolo, alla coerenza tra PTOF, progettazione disciplinare e pratiche valutative, nonché all'adeguamento della documentazione scolastica e degli strumenti operativi utilizzati dall'Istituto.

Le attività consentiranno ai partecipanti di elaborare modelli condivisi di progettazione, ridefinire criteri e strumenti valutativi, aggiornare format e modulistica e costruire un impianto curricolare coerente con i nuovi riferimenti normativi, metodologici e pedagogici.

"Competenze professionali per la didattica"

Il modulo è finalizzato al potenziamento delle competenze culturali, disciplinari, pedagogiche, metodologiche e relazionali del personale docente ed educativo, al fine di sostenere processi di innovazione didattica, inclusione e miglioramento continuo della qualità dell'azione formativa.

Il percorso intende promuovere una riflessione professionale condivisa sulle pratiche educative e didattiche, favorendo l'acquisizione di strumenti operativi utili alla gestione dei processi di insegnamento-apprendimento, alla costruzione di ambienti inclusivi e motivanti e allo sviluppo di metodologie attive e partecipative.

Particolare attenzione sarà dedicata alle competenze digitali, alla dimensione relazionale e comunicativa, alla capacità di osservazione e autovalutazione professionale, nonché alla costruzione di pratiche didattiche coerenti con i bisogni educativi degli studenti e con gli obiettivi del PTOF d'Istituto.

Per ogni modulo, il calendario e l'ordine di svolgimento degli incontri verrà determinato in accordo con le esigenze didattiche e organizzative dell'I.C. "Don Lorenzo Milani".

Art. 2 Destinatari

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali descritte nella tabella seguente:

Istituto Comprensivo Statale
“Don Lorenzo Milani”

Tab. 3 – Requisiti di partecipazione, competenze e titoli di preferenza per le figure richieste

Profilo	Tipologia figura	Numero di figure richieste	Requisiti e titoli di preferenza
E.1	Esperto modulo “Nuovo Curricolo nuove opportunità”	1	Requisiti di partecipazione - Abilitazione all’insegnamento - Presentazione della Proposta Progettuale (Programma) Competenze richieste desumibili dal CV - Competenze relative alla progettazione curriculare e di normativa scolastica, - Competenze nell’ambito della valutazione scolastica Titoli di preferenza - Pregressa esperienza nella formazione del personale Docente
E.2	Esperto modulo “Competenze professionali per la didattica”	1	Requisiti di partecipazione - Abilitazione all’insegnamento - Presentazione della Proposta Progettuale (Programma) Competenze richieste desumibili dal CV - Competenze relative all'analisi e all'applicazione delle metodologie didattiche più adeguate ai diversi contesti scolastici. Titoli di preferenza - Pregressa esperienza nella formazione del personale Docente
T.1	Tutor modulo “Nuovo Curricolo nuove opportunità”	1	- Ruolo di docente o abilitazione all’insegnamento Competenze richieste - Conoscenza delle procedure di monitoraggio e inserimento dati sulle piattaforme del Ministero dell'Istruzione e del Merito; - Competenze informatiche relative all’utilizzo di software per l’elaborazione dei testi e dei fogli di calcolo;
T.2	Tutor modulo “Competenze professionali per la didattica”	1	- Ruolo di docente o abilitazione all’insegnamento Competenze richieste - Conoscenza delle procedure di monitoraggio e inserimento dati sulle piattaforme del Ministero dell'Istruzione e del Merito; - Competenze informatiche relative all’utilizzo di software per l’elaborazione dei testi e dei fogli di calcolo;



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Fatto salvo il possesso dei requisiti e delle competenze di cui alla tabella 4, la selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. **Selezione Interna:** candidature presentate dal personale interno, con contratto a tempo indeterminato o, in subordine, a tempo determinato fino almeno al termine delle attività didattiche (alla data di scadenza del presente avviso), in servizio presso questo Istituto;
2. **Collaborazione Plurima:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale, con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **Personale dipendente di altra pubblica amministrazione:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione con conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;
4. **Esperti esterni:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche o dipendente di altra pubblica amministrazione, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno con conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001.

Art.3

Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando, abbiano le professionalità indicate all'art.2 e che:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano sottoposti a procedimenti penali;
 - g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

- j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di almeno uno dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 - I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 - L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.4

Titoli e/o esperienze valutabili per la partecipazione

Accertato il possesso dei requisiti e delle competenze di cui alla tabella 4 i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo quanto riportato nelle tabelle 4 e 5.

La selezione avverrà seguendo l'ordine di priorità di cui all'art.2.

Tab. 4 – Tabella di valutazione dei titoli per gli esperti (profili E.1, E.2)

Tabella valutazione titoli – ESPERTI - Profili E.1, E.2					
Criteri di selezione	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio	Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura dell'amm.ne
Titoli (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea	fino a 89	5 punti		
		da 90 a 99	6 punti		
		da 100 a 104	7 punti		
		da 105 a 110	8 punti		
		110 e lode	9 punti		
	Pregressa attività di Esperto in percorsi rivolti alla formazione del personale Docente	5 punti per ogni corso	Max 10 punti		
	Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione	Max 2 punti		
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	Punti 0-4 B1: 1 punto B2: 2 punti C1: 3 punti C2: 4 punti	Si valuta un solo titolo		



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Curriculum vitae e Proposta progettuale	Curriculum vitae	Anni di insegnamento (1 punto/anno)	Max 5 punti		
		Evidenze relative alle Competenze richieste per lo specifico profilo nella tab. 3	Booleano Sì = 5 punti No = 0 punti		
	Proposta progettuale: Coerenza dei contenuti	Eccellente (4-5 punti) Contenuti chiari, aggiornati e funzionali al perseguimento degli obiettivi del modulo Adeguate (2-3 punti) Contenuti coerenti con gli obiettivi del modulo Superficiale (0-1 punto) Contenuti standard non personalizzati o non pertinenti			
	Proposta progettuale: Articolazione	Dettagliata (4-5 punti) Articolazione chiara e logica con informazioni sui singoli incontri Sintetica (2-3 punti) Calendario orario presente ma diviso solo per macro-aree Carente (1 punto) Indicazione generica delle ore complessive senza dettagli sui singoli incontri Assente (0 punti) Assenza di pianificazione temporale			
	Proposta progettuale: Output	Dettagliato (4-5 punti) La proposta descrive in modo preciso la produzione finale definendone anche l'utilità per l'Istituto Adeguate (2-3 punti) Il prodotto finale è menzionato e coerente con il modulo Carente (1 punto) Presente solo un riferimento generico al prodotto finale Assente (0 punti) Prodotto finale non menzionato			
TOTALE			Max 50		

Istituto Comprensivo Statale
“Don Lorenzo Milani”

Tab. 5 – Tabella di valutazione dei titoli per i Tutor (profili T.1 e T.2)

Tabella valutazione titoli - TUTOR					
Criteri di selezione	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio	Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura dell'amm.ne
Titoli (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea	fino a 89	5 punti		
		da 90 a 99	6 punti		
		da 100 a 104	7 punti		
		da 105 a 110	8 punti		
		110 e lode	9 punti		
	Certificazioni informatiche	4 punti per ogni certificazione	Max 8 punti		
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	Punti 0-4 B1: 1 punto B2: 2 punti C1: 3 punti C2: 4 punti	Si valuta un solo titolo		
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Anni di insegnamento	1 punto/anno	Max 7 punti		
	Esperienza professionale maturata come Tutor	4 punti per ciascuna esperienza professionale di tutor nei progetti PON – PN – PNRR	Max 12 punti		
TOTALE			Max 40		

Il candidato dovrà indicare puntualmente nel curriculum tutti i titoli e le esperienze lavorative oggetto di valutazione specificando tutti i dati necessari per eventuali controlli (es. voto, data di conseguimento, Ente, ...).

Articolo 5

Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno compilare e trasmettere (*firmati e in formato .pdf*) i seguenti documenti:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione con dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione;
- **Allegato B** – Griglia di autovalutazione
- **Per i soli profili di Esperto – Proposta Progettuale** (Programma del corso di 30 ore) datata e firmata.



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

- **Curriculum vitae** (trasmesso firmato ed in formato pdf);
- **Fotocopia** di un documento di riconoscimento in corso di validità (in formato pdf)

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente scolastico di questa Istituzione, e gli allegati debitamente compilati, dovranno pervenire all'istituto **entro e non oltre il 20 agosto 2026** a mezzo PEC rgic81200v@pec.istruzione.it o PEO rgic81200v@istruzione.it, **specificando** nell'oggetto della mail:

"CANDIDATURA Selezione progetto PON Formazione Docenti FSE+ ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-442"

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle. Le candidature incomplete o non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quali percorsi, intende proporre la propria candidatura, tenendo presente che gli aspiranti potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.

Articolo 6

Valutazione delle domande

Nel caso di un numero di candidature superiore al numero di figure richiesto le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico. Fatte salve le priorità definite dall'art. 2, in caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso al Dirigente Scolastico entro n. 7 (sette) giorni dalla pubblicazione. In caso di ricorso, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola. Trascorso il termine di n. 7 (sette) giorni, senza che siano pervenuti ricorsi, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo, e farà seguito apposito decreto di nomina.

Nel caso di eventuali profili per i quali sia pervenuto un numero di candidature pari a quello richiesto nel presente avviso, il Dirigente Scolastico, provvederà in autonomia alla valutazione delle istanze e, pubblicata la graduatoria, da intendersi definitiva, a emanare apposito decreto di individuazione e successivo conferimento dell'incarico.

Nel caso di un numero di candidature inferiore a quello richiesto nel presente avviso in almeno uno dei profili di cui al presente bando, il Dirigente Scolastico si riserva di riaprire i termini per la presentazione delle domande per i profili per i quali ciò si renda necessario.



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Articolo 7

Attribuzione incarico – durata

Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.

L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente in seguito alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere presentato **entro 3 giorni** dalla pubblicazione del decreto di conferimento dell'incarico, in formato *.pdf* e **firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Amministrazione di appartenenza**.

Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione del progetto.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, secondo le esigenze organizzative, per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo (o da più percorsi formativi).

La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera/contratto, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque entro e non oltre il 30/06/2027, salvo cause non imputabili all'amministrazione.

Articolo 8

Compensi

Il corrispettivo (lordo stato) previsto è di **70 €/h** per gli esperti e di **30 €/h** per i tutor, con un impegno orario complessivo di 30 ore per ciascun modulo.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto o il tutor non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto o il tutor in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Il compenso spettante, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dopo il superamento dei controlli da parte dell'autorità di gestione, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- **Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche:** tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato;
- **Personale di altra Amministrazione o esterno:** ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

Articolo 9

Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

ESPERTI:

- progettare e realizzare il percorso formativo;
- per il Profilo E.1 (Modulo "Nuovo Curricolo nuove opportunità"): guidare i corsisti nella produzione concreta di una proposta strutturata di revisione, aggiornamento e adeguamento verticale del Curricolo d'Istituto alle Nuove Indicazioni Nazionali, ridefinendo i format della documentazione scolastica e i criteri valutativi;
- per il Profilo E.2 (Modulo "Competenze professionali per la didattica"): favorire il coinvolgimento attivo dei partecipanti attraverso project work e simulazioni operative finalizzate allo sviluppo di materiali didattici, unità di apprendimento (UDA) e sussidi d'aula innovativi e digitali, pronti per l'uso immediato in classe;
- monitorare in collaborazione con il tutor i processi di apprendimento, contribuendo alla corretta compilazione e firma del registro delle attività;
- partecipare ad eventuali riunioni a carattere organizzativo;
- inserire i dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di piattaforma di specifica competenza.

TUTOR:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata degli incontri;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma di competenza;
- effettuare la rilevazione e la registrazione in tempo reale delle presenze dei docenti corsisti all'interno della piattaforma ministeriale SIF2127 sia in ingresso che in uscita;
- effettuare, unitamente all'Esperto, la firma digitale di presenza d'inizio e fine attività sul portale di monitoraggio entro i termini perentori di 30 minuti stabiliti dalle linee guida dell'Autorità di Gestione;
- segnalare immediatamente se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;

Articolo 10

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro n. 2 giorni (due) dalla comunicazione di avvenuta elezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11

Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Articolo 12

R.U.P.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 15 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36 il R.U.P. nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Michele Agnello.

Articolo 13

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023.

Articolo 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Scicli rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Michele Agnello.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la Società NetSense s.r.l. nella persona di Renato Narcisi.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC81200V>.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui al Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.



Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani"

Articolo 15 Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo-online dell'istituto;
- in apposita Sezione Amministrazione Trasparente del sito Web;
- in apposita Sezione PON-PNRR del sito Web;

Si allegano i seguenti modelli:

- Allegato A – Domanda di partecipazione (con dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione)
- Allegato B – Griglia di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Prof. Michele Agnello

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate